|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | | Řízený výtisk | Číslo dokumentu:  I MM OS 02 12 | Datum účinnosti:  1. září 2013 |
| Název  dokumentu: | Příloha č. 3 Organizační směrnice Nákup     Zásady dodržování ochrany ŽP, BOZP a PO  externími firmami | | | Stránka 1 z 8 |
| Zpracoval:  Marek Láznička, Manažer EHS  dne 15. srpna 2013 | | | Schválil: Luboš Henžlík, finanční ředitel  dne 20. srpna 2013 | |

Zásady dodržování ochrany ŽP, BOZP a PO externími firmami

Zaměstnanci PPG Deco Czech a.s., kteří projednávají práce externích dodavatelů, zodpovídají za:

* To, že dále uvedené zásady budou součástí (přílohou) uzavřených smluv,
* seznámení zodpovědného zástupce externí firmy na pracovišti PPG Deco Czech a.s. s riziky vyplývajícími z charakteru činností PPG Deco Czech a.s.
* kontrolu dodržování zásad externí firmou při výkonu činností pro PPG Deco Czech a.s.
* upozornění zodpovědného zástupce externí firmy na nedodržování zásad, a pokud ten nezajistí nápravu, zastavit práci externí firmy až do doby odstranění nedostatků.

Používané zkratky:

PPG PPG Industries Inc. Pittsburgh

ŽP životní prostředí,

BOZP bezpečnost a ochrana zdraví při práci,

PO požární ochrana

Osoba zodpovědná za dodavatele PPG Deco Czech a.s.

Manažer správy majetku – ing. Oldřiška Štemberová

Další zapojené osoby jsou uvedeny ve vstupním záznamu pro dodavatele, viz ZA/140

Povinností externí firmy

Každá externí firma (dodavatel) pracující pro PPG Deco Czech a.s. je povinna zajistit na určených pracovištích bezpečné, zdraví neohrožující pracovní podmínky, v souladu se Zákoníkem práce, státními normami, obecně platnými předpisy, požadavky PPG a dodržet tato ustanovení:

1. Všeobecné zásady:
2. Před každým provedením prací pro PPG Deco Czech a.s. bude vyplněno „povolení práce dodavatele“ a to ze strany dodavatele a PPG, originál bude po celou dobu k dispozici na vrátnici společnosti a kopii obdrží dodavatel či jeho zástupce.
3. Zaměstnávat na práce pro PPG Deco Czech a.s. jen takové pracovníky, kteří mají pro výkon práce odpovídající kvalifikaci.
4. Zajistit, aby všichni jejich pracovníci znali jméno svého přímého vedoucího pracovníka (zodpovědného zástupce externí firmy) na pracovišti PPG Deco Czech a.s.
5. Informovat své zaměstnance o rizicích vyplývajících z charakteru činností PPG Deco Czech a.s. tak, jak s nimi byla seznámena zodpovědnými zaměstnanci PPG Deco Czech a.s. a upozornit na nutnost vzájemné spolupráce při zajišťování podmínek BOZP.
6. Pracovníci dodavatele musí být vybaveni osobními ochrannými pracovními pomůckami, které odpovídají charakteru prováděné práce a pracovnímu prostředí a musí tyto pomůcky používat.
7. Dodržovat základní normy příslušného pracoviště, kde plní své smluvní povinnosti a se kterými budou seznámeni před zahájením prací.
8. Udržovat na přiděleném pracovišti pořádek, šetřit a chránit majetek PPG Deco Czech a.s.
9. Respektovat zákaz přinášení a požívání alkoholických nápojů a návykových látek na pracovištích PPG Deco Czech a.s.
10. Zaměstnanci dodavatele se mohou zdržovat a vstupovat jen na místa, která byla určena pro plnění dohodnuté činnosti.
11. Bez zvláštního výslovného povolení nesmí svojí činností zasahovat a omezovat provoz na komunikacích, nesmí ovlivňovat bezpečnostní značení a osvětlení a poškozovat terénní úpravy.
12. Řidiči motorových vozidel a zaměstnanci speciálních profesí (např. svářeč, lešenář atd.) musí mít u sebe potřebné oprávnění, respektovat bezpečnostní značení a pokyny oprávněných zaměstnanců PPG Deco Czech a.s.
13. Hlásit každý pracovní úraz a pracovní nehodu zástupci PPG Deco Czech a.s.

Zaměstnanci dodavatele jsou dále povinni:

1. respektovat pokyny členů vedení společnosti, pracovníka společnosti, který byl určen jako odpovědná osoba (pověřený zástupce), osoby odpovědné za oblast BOZP a PO a bezpečnostního technika;
2. každý den zahájit práci až po kontaktu s pověřeným zástupcem a/nebo vedoucím provozu nebo po vystavení písemného povolení pověřeným zástupcem;
3. respektovat pokyny vedoucích provozů, mistrů, v jejichž  provozech vykonávají sjednané práce, nebo se zde pohybují.
4. nevstupovat do areálu společnosti pod vlivem alkoholu nebo omamných látek;
5. při podezření z požití alkoholických nápojů nebo omamných látek se podrobit orientační dechové zkoušce, kterou je jim na pokyn pověřeného zástupce vedení společnosti povinen nařídit jejich vedoucí zaměstnanec stanovený v pracovním řádu jejich zaměstnavatele a/nebo pověřený zástupce vedení společnosti, totéž platí o příslušném lékařskému vyšetření;
6. podrobit se na pokyn pověřeného zástupce vedení společnosti a/nebo zaměstnance subjektu, který pro společnost zajišťuje ochranu majetku a osob, namátkové prohlídce vozidel a zavazadel
7. není dovoleno jakkoliv uloženým materiálem blokovat únikové cesty a únikové východy, rozvodná zařízení elektrické energie, ovládací panely, uzávěry a armatury, přenosné nebo pojízdné hasicí přístroje;
8. Ustanovení k bezpečnosti práce a požární ochraně:
9. Na území PPG Deco Czech a.s. smí provádět požárně nebezpečnou práci jen na základě povolení, které vystavuje zástupce PPG Deco Czech a.s. Vedoucí dodavatelské společnosti je povinen povolení zaznamenat do stavebního deníku.
10. Používá-li dodavatel vyhrazená technická, případně jiná zařízení podléhající zvláštním předpisům, musí zařízení tyto předpisy splňovat a být obsluhována zaměstnanci s příslušným oprávněním.
11. Ve stavebním deníku musí být dokladovány všechny skutečnosti ovlivňující bezpečnost práce (vydaná povolení, zákazy, pokyny, omezení apod.) včetně úrazů, nehod apod.
12. Dodavatel, je povinen dodržovat Zákoník práce z hlediska BOZP.
13. Dodavatel, je povinen informovat zástupce PPG Deco Czech a.s. o rizicích která vyplývají z jeho činnosti, viz §101 Zákoníku práce, příloha a). Informace musí proběhnout písemnou formou, například protokolem, nebo zápisem do stavebního deníku a podpisem zástupců obou stran
14. Dodavateli byla předána rizika BOZP a politika PPG Deco Czech a.s. a dodavatel se zavazuje proškolit všechny zaměstnance pod jeho působností.
15. Smluvní strany se dohodly, že koordinaci BOZP na pracovišti bude koordinovat vedoucí pracoviště PPG Deco Czech a.s. pro jehož útvar jsou práce konány.
16. Představitelem vedení PPG Deco Czech a.s. pro oblast BOZP je jmenován manažer BOZP.
17. Na pracovišti je poplach vyhlašován hlasitým zvoláním „hoří“

V objektu regálového skladu, skladu NO a prostoru serveru v administrativní budově je možné poplach vyhlásit tlačítkovým hlásičem požáru nebo aktivací hlásiče EPS do vrátnice s trvalou obsluhou

Následně obsluha vrátnice zajistí vyhlášení poplachu pomocí závodního rozhlasu a současně sirénou:

25 vteřin nepřerušovaně-10 vteřin pauza – 25 vteřin nepřerušovaně

1. Ustanovení k ochraně životního prostředí:
2. Dodavatel je povinen předem dodat bezpečnostní listy od všech nebezpečných látek, které bude přivážet do společnosti PPG Deco Czech a.s. – popsáno v I HS PP 002 11\_Předávání dokumentace k chemickým látkám a směsím a rizikům z nich plynoucích
3. Dodavatel je povinen, v souladu se Zákonem o vodách, respektovat ochranu povrchových a podzemních vod a půdy, zejména při manipulaci s látkami škodlivými vodám (ropné a dalších závadné látky), při jejich přepravě apod. tak, aby nebyla ohrožena nebo zhoršena jakost povrchových nebo podzemních vod.
4. Respektovat zákaz mytí motorových vozidel a provozních mechanizmů.
5. V případě úniku závadných látek (havárie) způsobených pracovníky nebo zařízením dodavatele zajistit provedení okamžitých zásahů k zabránění nebo omezení vlivu na životní prostředí. Bez odkladu událost oznámit zástupci PPG Deco Czech a.s. a ve spolupráci s ním zajišťovat následná opatření ke zneškodnění havárie a k odstranění jejich následků. Zúčastnit se vyšetřování příčiny havárie a havarijních situací způsobených vlastní činností pro PPG Deco Czech a.s. Toto ohlášení nenahrazuje hlášení původce havárie orgánům státní správy na úseku ochrany životního prostředí podle příslušných právních předpisů.
6. Nakládat s nebezpečnými látkami a přípravky v souladu se Zákonem o chemických látkách a chemických přípravcích (NCHLaP). Oznámit PPG Deco Czech a.s. zřízení (i dočasného) provozního skladu NCHLaP, jeho umístění, zabezpečení a množství skladovaných látek. Toto oznámení nenahrazuje rozhodnutí/souhlas příslušných orgánů státní správy ke zřízení tohoto skladu NCHLaP, vyžaduje-li ho příslušný právní předpis.
7. Zajistit, aby NCHLaP, s nimiž se nakládá, neunikaly do venkovního ovzduší, půdy a vody. Zajistit odpovídající prostředky pro likvidaci případné nehody (havárie) v životním a pracovním prostředí způsobené těmito látkami.
8. V případě provozování zdroje znečišťující ovzduší a plnit další povinnosti v souladu se Zákonem o Ochraně ovzduší. Oznámit PPG Deco Czech a.s. uvedení zdroje do provozu a předávat kopii údajů provozní evidence zasílané příslušným orgánům ochrany ovzduší (oznamovací povinnosti ve smyslu výše uvedeného zákona).
9. Nakládat s odpady v souladu s ustanoveními zákona o odpadech (sběr, doprava, zneškodňování, evidence, ohlašování apod.). Oznámit PPG Deco Czech a.s. vlastní shromažďovací místa odpadů s určením druhu odpadů a odpovídající zabezpečení. Na shromažďovacích místech je dodavatel povinen udržovat pořádek a zamezit ukládání odpadů mimo tato místa. Zvláštní pozornost je nutno věnovat nebezpečným odpadům.
10. Kontrola dodavatele a sankce:
11. Dodržování zásad BOZP, PO, ochrany ŽP, dopravních předpisů a předpisů na ochranu majetku kontroluje PPG Deco Czech a.s. formou auditu.
12. V případě porušení těchto zásad a ustanovení uplatní PPG Deco Czech a.s. následující kroky, případně sankce:

* Upozorní zodpovědného zástupce externí firmy na nedodržování zásad, a pokud ten nezajistí nápravu, zastaví práci externí firmy až do doby odstranění nedostatků,
* dočasně nebo trvale vykázat dodavatele z území PPG Deco Czech a.s.,
* zařadit dodavatele do nižší kategorie hodnocení,
* snížit dodavatelskou cenu (max. 2%).

1. Všechny výdaje a náklady PPG Deco Czech a.s. související se sankcí hradí dodavatel.
2. Porušení BOZP, která se klasifikují jako závažná, jsou následující:

* Porušení zákazu kouření a používání otevřeného ohně,
* požití alkoholu nebo práce pod vlivem alkoholu a návykových látek na území PPG Deco Czech a.s.,
* zaměstnání zdravotně nezpůsobilého pracovníka nebo pracovníka s neodpovídající kvalifikací nebo v oblasti BOZP neproškoleného pracovníka,
* neposkytnutí ochranných pomůcek nebo používání neúplných, resp. nevyhovujících ochranných pomůcek,
* pohyb nebo zdržování se na zakázaných místech,
* překročení maximálně povolené rychlosti a porušení dopravních předpisů v areálu PPG Deco Czech a.s.,
* vjezd na travnatou plochu bez povolení,
* značné znečištění komunikací bez předchozího povolení,
* zanedbání povinnosti vypnutí vlastních elektrických spotřebičů po ukončení práce,
* poškozování majetku PPG Deco Czech a.s.,
* porušení ustanovení o nakládání s odpady a nebezpečnými látkami a přípravky,
* znečištění životního prostředí.

1. Činnosti, které lze provádět jen na písemné povolení či s potřebnou kvalifikací

* práce s otevřeným plamenem; popsáno v I HS PP 004 12\_Práce s otevřeným ohněm
* práce na jeřábových drahách nebo na tělesech jeřábů;
* práce ve výškách
* stavba lešení
* práce, pro které je nutné odstavit a zajistit proti spuštění (systém LOTO) část výrobní linky nebo technologického zařízení; popsáno v I VY PP 034 12 Pracovní postup\_LOTO a LB
* práce, pro které je nutné odstavit a zajistit proti nátoku do částí či celých dopravních cest (systém LB) popsáno v I VY PP 034 12 Pracovní postup\_LOTO a LB
* práce vyžadující vstup do stísněných prostor; I VY PP 035 10 Pracovní postup\_vstup do SP
* práce na elektrickém zařízení pod napětím.

1. Minimální osobní ochranné prostředky

* ochranné brýle;
* pracovní oděv s vyznačením organizace dodavatele resp. jeho subdodavatele;
* bezpečnostní obuv kategorie S1 při ruční manipulaci s břemeny;
* pracovní rukavice, jsou-li nutné k ochraně před fyzikálními, chemickými nebo biologickými nebezpečími;
* ochranný štít při práci spojené s nebezpečím zasažení oka odlétávajícími částicemi nebo střepy;
* svářečská kukla
* prostředky osobního zajištění proti pádu při práci ve výškách mimo bezpečné lávky nebo lešení.

1. Přenášení povinností na další subdodavatele

* dodavatel je povinen, pokud si ke splnění sjednané práce najme subdodavatele, přenést tyto bezpečnostní povinnosti dále na tohoto subdodavatele a to prokazatelně písemnou formou;
* na požádání je primární dodavatel povinen předložit příslušné doklady o přenesení těchto povinností;
* odpovědnost za škody ve vztahu ke společnosti spočívá vždy na primárním dodavateli; vypořádání odpovědnosti za škody mezi dodavatelem a jeho subdodavateli je věcí primárního dodavatele.

1. Základní vybavení

* dodavatel je povinen používat ke splnění sjednané práce pouze vlastní základní vybavení, jedná se zejména o:

- nářadí, nástroje, přístroje,

- hasicí přístroje, pokud provádí požárně nebezpečnou činnost,

- žebříky, dvojité žebříky, manipulační vozíky,

- pracovní pomůcky (měřidla, přípravky apod.),

- technické plyny, jsou-li nutné ke splnění sjednaného kontraktu,

- prostředky pro bezpečnostní vyznačení (vymezení) místa práce.

* výše uvedené základní vybavení musí odpovídat podmínkám a prostředí, v jakém budou používány;
* v případě, že pro splnění sjednané práce bude nezbytné použít prostředky společnosti (např. jeřáb, VZV), musí být tato okolnost předem projednána a schválena pověřeným zástupcem nebo osobou odpovědnou za BOZP a PO, včetně určení obsluhy, signálů a odpovědnosti za případnou škodu.

Zaměstnanci PPG nesmějí zapůjčovat jakékoliv nářadí/stroje/zařízení dodavatelům.

1. Pravidla pro návštěvy

• vždy informujte strážní službu o vaší návštěvě, noste na viditelném místě průkazku

• ve výrobních prostorách se pohybujte pouze v doprovodu zaměstnance společnosti;

• nevstupujte do výrobních prostor bez uzavřené obuvi a dlouhých nohavic - žádné sandály apod. nejsou dovoleny;

• při návštěvě ve výrobním prostoru vždy noste ochranné brýle případně další OOPP dle značení na vstupních dveřích konkrétních prostor;

• pohybujte se pouze po vyznačených cestách;

• sledujte vnitřní dopravu - ve výrobních prostorách se pohybují téměř vždy nějaké dopravní prostředky;

• dodržujte pokyny dané bezpečnostními tabulkami.

• v celém areálu je nejvyšší povolená rychlost 20 km/h.

• v případě požáru či evakuace se řiďte pokyny doprovodu;

v celém areálu je zakázáno pořizovat fotografie nebo videozáznamy;

1. Ostatní podmínky

PPG Deco Czech a.s. se zavazuje:

1. Zajistit dodavateli přístup na pracoviště.
2. Odevzdat dodavateli prostor pro provedení díla prosté práv třetích osob a v takovém stavu, aby dodavatel mohl zahájit a provádět práce v rozsahu a za podmínek stanovených těmito zásadami.
3. Zabezpečit spolupráci svých a dalších externích pracovníků s pracovníky dodavatele v případech, kdy dojde k souběhu provádění prací s jinými dodavateli nebo zaměstnanci PPG Deco Czech a.s.
4. Předat dodavateli ke dni zahájení provádění prací dle předmětu smlouvy nezbytně nutné formuláře a podklady k zajištění provádění jeho činnosti pro objednavatele.

Dodavatel se zavazuje:

1. Umožnit na svá pracoviště a do užívaných prostor povolit vstup oprávněných zaměstnanců PPG Deco Czech a.s., kteří provádějí dozor (audit), dbát jejich pokynů a poskytnout jim žádané informace.
2. Ke zjištěným nedostatkům v oblasti dodržování zákonných předpisů stanovit nápravná opatření a tato ve stanoveném termínu realizovat.
3. Dodržovat zákaz kouření v celém areálu PPG Deco Czech a.s.
4. V průběhu prací vést denní záznamy ve stavebním deníku podle právních předpisů, do kterého je PPG Deco Czech a.s. oprávněn zapisovat své připomínky a požadavky.
5. Pokud dojde při činnosti dodavatele z jeho strany k poškození majetku PPG Deco Czech a.s. nebo třetích osob, provede dodavatel neprodleně opravu poškozeného majetku na vlastní náklad nebo s poškozeným dohodne do 3 dnů jiné řešení.
6. Dodavatel se zavazuje udržovat pořádek na staveništi a komunikacích, které používá při své činnosti. V případě nesplnění závazku ani po upozornění PPG Deco Czech a.s., je tento oprávněn zajistit pořádek na náklady dodavatele.
7. Dodavatel se zavazuje, jako původce odpadu, že v souladu se zákonem o odpadech zneškodní veškeré odpady vzniklé při vykonávání předmětu díla na vlastní náklady. Prohlašuje, že vlastní rozhodnutí příslušného orgánu státní správy o oprávnění k nakládání s odpady nebo toto nakládání s odpady má zajištěno firmou vlastnící toto rozhodnutí.
8. Dodavatel provede do stavebního / montážního deníku nebo jiné dokumentace zápis o zaškolení svých zaměstnanců a zaměstnanců subdodavatelů o dodržování zásad ochrany ŽP, BOZP a PO.
9. Přílohy
10. Povolení práce dodavatele ZA/140
11. PX letak bezpecnost\_tisk 2013
12. Související dokumenty umístěné na <http://www.ppgdeco.cz/> a <http://www.primalex.cz/>
13. I HS OS 02 13\_ Příloha 5 - zasady prvni pomoci
14. I HS OS 03 12\_Dopravní řád\_Příloha č.4\_Pokyny pro cizí osoby 2012
15. I HS OS 03 12\_Dopravní řád\_Příloha č.5 A\_Pokyny pro cizí řidiče (rampa) 2012\_CZ
16. I HS OS 03 12\_Dopravní řád\_Příloha č.5 B\_Pokyny pro cizí řidiče (mimo rampu)\_plachtove\_2012 CZ
17. I HS OS 03 12\_Dopravní řád\_Příloha č.5 C\_Pokyny pro cizí řidiče (mimo rampu)\_cisterny\_2012 CZ
18. I HS OS 03 12\_Dopravní řád\_Příloha č.5A\_Standard foto na rampě CZ
19. I HS OS 03 12\_Dopravní řád\_Příloha č.5B\_Standard foto mimo rampu CZ
20. I HS OS 03 12\_Dopravní řád\_Příloha č.5C\_Standard foto cisterny CZ
21. I HS PP 002 11\_Předávání dokumentace k chemickým látkám a směsím a rizikům z nich plynoucích
22. I HS PP 004 12\_Práce s otevřeným ohněm
23. I VY PP 034 12 Pracovní postup\_LOTO a LB
24. I VY PP 035 10 Pracovní postup\_vstup do SP
25. I HS PP 010 13\_Pracovní postup práce ve výškách

Základní telefonní čísla:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Interní čísla PPG Deco Czech a.s. | | Státní telefonní čísla | |
| Manažer výrobního závodu | 114 | Tísňové volání | 0 112 |
| Finanční ředitel a.s. | 121 | Hlášení požáru | 0 150 |
| Mistr údržby | 243 | Záchranná služba | 0 155 |
| Mechanik a.s., techn. dozor | 110 | Hasiči Radnice | 0 371 722 244 |
| Manažer EHS, manažer BOZP | 215 | Hasiči Břasy | 0 371 791 012 |
| Manažer správy majetku | 118 | Smluvní lékař – První pomoc | 0 371 791 075 |
| Ohlašovna požárů – vrátnice | 112 |  |  |

Datum: Datum:

…………………………………..

Dodavatel

……………………………………. ………………………………………………

Jméno a podpis zástupce dodavatele Podpis zástupce PPG Deco Czech a.s.

Jména a podpisy pracovníků dodavatele

…………………………………………

…………………………………………

………………………………………..

………………………………………..

……………………………………….

……………………………………….